

Protocol Huiselijk geweld

SmdB het Visnet 2023 - 2024

Inhoud

Inhoud.....	3
Vooraf	4
Verantwoordelijkheden.....	9
Bijlage 1: Routekaart Kampen.....	11
Bijlage 2: format gespreksverslag	12

Vooraf

-SmdB 'het Visnet' is verantwoordelijk voor een goede kwaliteit van onderwijs en ondersteuning aan zijn leerlingen. Deze verantwoordelijkheid is zeker ook aan de orde met betrekking tot leerlingen die (vermoedelijk) te maken hebben met huiselijk geweld of kindermishandeling; Let op! De meldcode gaat in dit geval voor de wetgeving AVG.

-Van de medewerkers die werkzaam zijn bij SmdB 'het Visnet' wordt op basis van deze verantwoordelijkheid verwacht dat zij in alle contacten met leerlingen en ouders/verzorgers attent zijn op signalen die kunnen duiden op huiselijk geweld of kindermishandeling en dat zij effectief reageren op deze signalen;

- SmdB 'het Visnet' stelt hierbij een meldcode vast zodat de medewerkers die binnen SmdB 'het Visnet' werkzaam zijn, weten welke stappen van hen worden verwacht bij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;

- SmdB 'het Visnet' legt ook in deze code vast op welke wijze zij de medewerkers bij deze stappen ondersteunt;

Onder huiselijk geweld wordt verstaan:

- (dreigen met) geweld, op welke locatie dan ook, door iemand uit de huiselijke kring.
- Onder geweld wordt verstaan: de fysieke, seksuele of psychische aantasting van de persoonlijke integriteit van het slachtoffer, daaronder ook begrepen ouderenmishandeling, eer gerelateerd geweld en vrouwelijke genitale verminking (meisjesbesnijdenis).
- Tot de huiselijke kring van het slachtoffer behoren: (ex)partners, gezinsleden, familieleden en huisgenoten;
- Onder kindermishandeling wordt verstaan:
 - ledere vorm van een voor een minderjarige bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard, die de ouders of andere personen ten opzichte van wie de minderjarige in een relatie van afhankelijkheid of van onvrijheid staat, actief of passief opdringen, waardoor ernstige schade wordt berokkend, of dreigt te worden berokkend aan de minderjarige in de vorm van fysiek of psychisch letsel, daaronder ook begrepen eer gerelateerd geweld en vrouwelijke genitale verminking;
- Onder medewerker verstaan wij: de medewerker die voor SmdB 'het Visnet' werkzaam is en die in dit verband aan leerlingen van de basisschool zorg, begeleiding, of een andere wijze van ondersteuning biedt;
- Onder leerling verstaan wij: de leerling aan wie de medewerker zijn professionele diensten verleent.

Dit beleidsplan is opgesteld op basis van:

- de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van de "Zwolse Zorgkoepel"
- de Wet Maatschappelijke Ondersteuning
- de Wet op de Jeugdzorg
- de wet Bescherming Persoonsgegevens
- de wet op het primair onderwijs
- het privacyreglement van School met de Bijbel "het Visnet"

Stappenplan

Stap 1: In kaart brengen van signalen

- Vermeld altijd datum, plaats, situatie en overige aanwezigen;
- Signalen die duidelijk maken welke zorgen u ziet, hoort of ruikt;
- Signalen die een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling bevestigen of ontkrachten;
 - Beschrijf de signalen zo feitelijk mogelijk:
 - | Worden ook hypothesen en veronderstellingen vastgelegd, vermeld dan uitdrukkelijk dat het gaat om een hypothese of veronderstelling. Maak een vervolgaantekening als een hypothese of veronderstelling later wordt bevestigd of ontkracht.
 - | Vermeld de bron als er informatie van derden wordt vastgelegd.
 - | Leg diagnoses alleen vast als ze zijn gesteld door een medewerker die hierin geschoold is (bijvoorbeeld een orthopedagoog).

Let op:

Betreffende de signalen huiselijk geweld of kindermishandeling gepleegd door een medewerker, meld de signalen dan bij de directie, conform de Wet Preventie en bestrijding van seksueel geweld en seksuele intimidatie in het onderwijs, artikel 4 Verplichting tot overleg en aangifte inzake zedenmisdriven (meld- en aangifteplicht). In dat geval is dit stappenplan niet van toepassing.

Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van Veilig Thuis

Bij het vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt dit direct bij de intern begeleider en de directeur gemeld. Weet dat je altijd advies mag vragen aan Veilig Thuis, daarbij noem je de naam van het kind niet. Intern begeleider en directeur zullen vervolgens het proces begeleiden en bewaken. Op de sociale kaart (bijlage ..) is aangegeven met welke organisaties wordt samengewerkt.

Voordat een leerling 'open' (niet anoniem) besproken wordt met andere externe deskundigen zal altijd toestemming aan ouders worden gevraagd.

Noodsituaties

Bij signalen die wijzen op acuut en zodanig ernstig geweld dat de leerling of een gezinslid daartegen onmiddellijk moet worden beschermd, vragen wij advies aan Veilig Thuis. Komt men daar, op basis van de signalen, tot het oordeel dat onmiddellijke actie is geboden, dan zullen wij zo nodig in hetzelfde gesprek een melding doen zodat op korte termijn de noodzakelijke acties in gang kunnen worden gezet.

In noodsituaties kunnen wij ook contact zoeken met de crisisdienst van het Bureau Jeugdzorgen/ of de politie vragen om hulp te bieden

Stap 3: Gesprek met de ouder(s)/verzorgers/kind

In het gesprek met ouder(s)/verzorgers/kind doorlopen wij de volgende stappen:

1. Het doel van het gesprek wordt uitgelegd;
2. De feiten die we hebben vastgesteld en de waarnemingen die we hebben gedaan worden

- weergegeven;
3. We nodigen de ouder(s)/verzorgers/kind uit om hier een reactie op te geven;
 4. Pas na deze reactie komen wij zo nodig en zo mogelijk met een interpretatie van hetgeen we hebben gezien, gehoord en waargenomen. In geval van een vermoeden van (voorgenomen) vrouwelijke genitale verminking (meisjesbesnijdenis) of eer gerelateerd geweld nemen wij met spoed contact op met het Veilig Thuis.
 5. Het gesprek wordt vastgelegd en indien mogelijk ondertekend door alle betrokkenen.

Indien tijdens het gesprek met de ouder(s)/verzorgers/kind blijkt dat de zorgen een andere oorzaak hebben, sluiten wij dit traject afsluiten. De leerling en de ouder worden dan binnen de interne en externe zorgstructuur van de school verder begeleid.

Opmerking:

Het doen van een melding bij Veilig Thuis zonder dat de signalen zijn besproken met de ouder, is alleen mogelijk als de veiligheid van de ouder, die van onszelf, of die van een ander in het geding is; of als we goede redenen hebben om te veronderstellen dat de ouder door dit gesprek het contact met school zal verbreken en de school zal verlaten.

Bij het vragen van advies aan Veilig Thuis geldt dit niet, advies vragen mag altijd anoniem.

Stap 4: Weeg de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling.

Wij nemen contact op met het Veilig Thuis, de jeugdgezondheidszorg en eventueel andere deskundigen bij het maken van deze wegging.

1. Vermoeden wegen

Ik heb de stappen 1 t/m 3 van de Meldcode doorlopen en

A: op basis van deze doorlopen stappen is er geen actie nodig: dossier vastleggen en sluiten

B: ik heb een sterk vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling

Het bevoegd gezag van mijn school is op de hoogte (in geval het vermoeden door schoolmedewerker wordt geconstateerd). Ga verder naar afweging 2.

2. Veiligheid

Op basis van de stappen 1 t/m 4 van de Meldcode schatten wij als school (functionarissen en bevoegd gezag)/leerplicht in dat er sprake is van acute en/of structurele onveiligheid:

A: NEE -> ga verder naar afweging 3

B: JA of twijfel -> direct (telefonisch) (anoniem) melding doen bij Veilig Thuis. De afwegingen hierna worden met Veilig Thuis doorlopen.

3. Hulp

Ben ik, of iemand anders in mijn school¹ of een ketenpartner²/ben ik als leerplichtambtenaar in staat om effectieve hulp te bieden of te organiseren en kan de dreiging voor mogelijk huiselijk geweld of kindermishandeling afgewend worden?

A: NEE -> melden bij Veilig Thuis, die binnen 5 werkdagen een besluit neemt en terugkoppelt naar de melder

B: JA -> ga verder met afweging 4

4. Hulp

Aanvaarden de betrokkenen de hulp zoals in afweging 3 is georganiseerd en zijn zij bereid zich actief in te zetten?

A: NEE -> melden bij Veilig Thuis

B: JA -> hulp in gang zetten, termijn afspreken waarop effect meetbaar of merkbaar moet zijn.

Zo concreet mogelijk maken en documenteren. Spreek af wie welke rol heeft en benoem casemanager. Spreek af

welke taken alle betrokkenen en specifiek de casemanager heeft, zodat de verwachtingen voor iedereen helder zijn. Leg vast, voer uit en ga verder met afweging 5.

5. Resultaat

Leidt de hulp binnen de afgesproken termijn tot de afgesproken resultaten ten aanzien van de veiligheid, het welzijn en/of het herstel van de direct betrokkenen?

A: NEE -> melden bij Veilig Thuis

B: JA -> hulp afsluiten met vastgelegde afspraken over het monitoren³ van de veiligheid van alle betrokkenen.

Stap 5: Beslissen: zelf hulp organiseren of: melden

Stap 5a: Hulp organiseren en effecten volgen

Meent u, op basis van uw afweging in stap 4, dat u de leerling en zijn gezin redelijkerwijs voldoende tegen het risico op huiselijk geweld of op kindermishandeling kunt beschermen:

- *organiseer dan de noodzakelijke hulp;*
- *volg de effecten van deze hulp; en*
- *doe alsnog een melding alser signalen zijn dat het huiselijk geweld of de kindermishandeling niet stopt, of opnieuw begint.*

De directeur bespreekt met de ouder de uitkomst van de bespreking met deskundigen. Wij bespreken met de ouders de verder te nemen stappen voor geadviseerde hulpverlening voor de leerling en/of de ouders. We zullen informatie verstrekken en maken afspraken over de eventuele indicaties die nodig zijn voor verdere hulp. We verwijzen de ouders door en vragen daarna of de ouder is aangekomen bij de hulp.

We maken in de klas afspraken over begeleidings- en zorgbehoeften van de leerling. We stellen een handelings- of begeleidingsplan open voerend dit uit. De uitkomst van deze bespreking wordt met de ouders gedeeld.

Stap 5b: Melden en bespreken met de ouder

Kunt u uw leerling niet voldoende tegen het risico op huiselijk geweld of kindermishandeling beschermen, of twijfelt u er aan of u hiertegen voldoende bescherming kunt bieden:

- *meld uw vermoeden bij Veilig Thuis;*
- *sluit bij uw melding zoveel mogelijk aan bij feiten en gebeurtenissen en geef duidelijk aan indien de informatie die u meldt (ook) van anderen afkomstig is;*
- *overleg bij uw melding met Veilig Thuis wat u na de melding, binnen de grenzen van uw gebruikelijke werkzaamheden, zelf nog kunt doen om uw leerling en zijn gezinsleden tegen het risico op huiselijk geweld of op mishandeling te beschermen.*

We zullen de melding vooraf met de ouders bespreken.

1. We leggen uit waarom we van plan zijn een melding te gaan doen en wat het doel daarvan is.
2. We vragen de ouders uitdrukkelijk om een reactie.
3. In geval van bezwaren van de ouders, overleggen we op welke wijze wij tegemoet kunt komen aan deze bezwaren en leg dit in het document vast.
4. Als dit niet mogelijk is, wegen we de bezwaren af tegen de noodzaak om de leerling of zijn gezinslid te beschermen tegen het geweld of de kindermishandeling. We betrekken in onze afweging de aard en de ernst van het geweld en de noodzaak om de leerling of zijn gezinslid door het doen van een melding daartegen te beschermen.
5. We doen een melding indien naar ons oordeel de bescherming van de leerling of zijn gezinslid de doorslag moet geven.

We zien van contact met de ouders over de melding af:

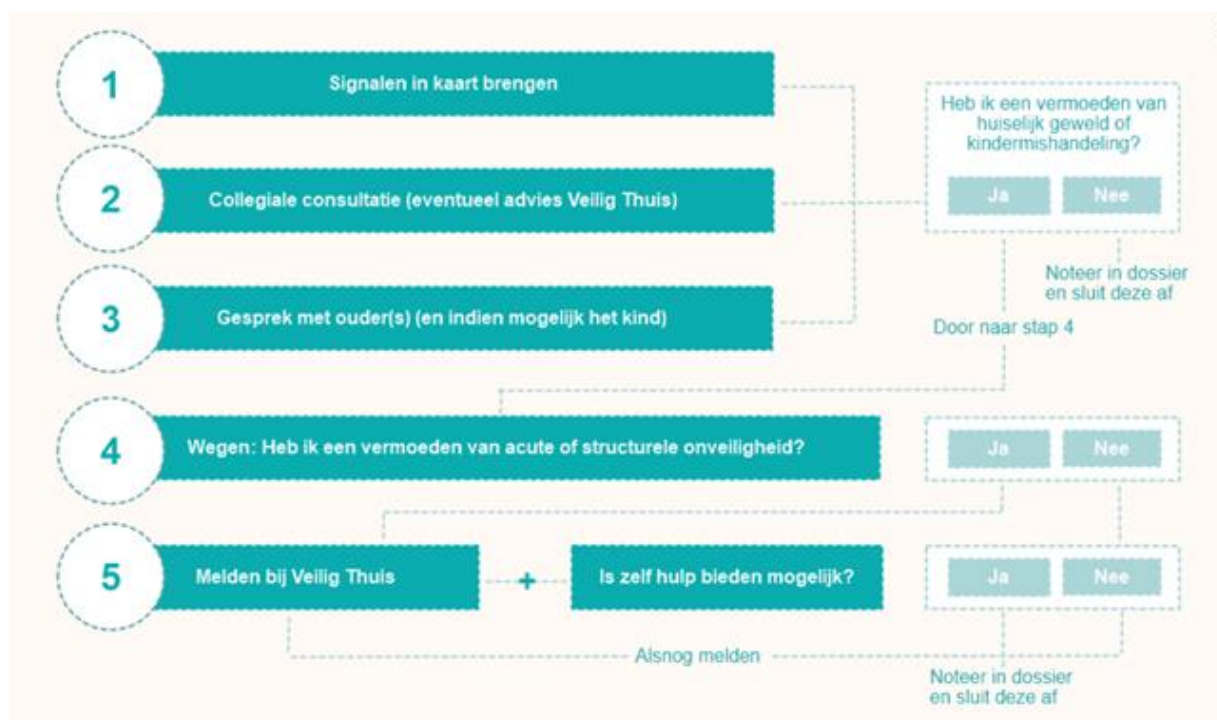
- als de veiligheid van de leerling, die van onszelf, of die van een ander in het geding is; of

- als we goede redenen hebben om te veronderstellen dat de leerling en/of de ouder daardoor het contact met ons zal verbreken.

Aanvulling

Indien na enige periode onvoldoende verbetering zichtbaar is, zullen we opnieuw contact opnemen met Veilig Thuis en eventueel opnieuw een melding doen.

Schema stappenplan:



Verantwoordelijkheden

Hieronder beschrijven we de verantwoordelijkheden van SmdB 'het Visnet' in het scheppen van randvoorwaarden voor een veilig werk- en meldklimaat. Om het voor medewerkers mogelijk te maken om in een veilig werkklimaat huiselijk geweld en kindermishandeling te signaleren en om de stappen van de meldcode te zetten, neemt SmdB 'het Visnet' de volgende acties op zich:

De directie

- neemt de meldcode op in het zorgbeleid en het veiligheidsbeleid van de organisatie;
- stelt de intern begeleiders aan als aandacht functionaris huiselijk geweld en kindermishandeling;
- zorgt dat alle leerkrachten geschoold zijn in de meldcode, bijvoorbeeld door het volgen van de e-learning in de Visnet-academie.
- biedt regelmatig trainingen en andere vormen van deskundigheidsbevordering aan medewerkers, zodat zij voldoende kennis en vaardigheden ontwikkelen en ook op peil houden voor het signaleren van huiselijk geweld en kindermishandeling en voor het zetten van de stappen van de code;
- laat de meldcode aansluiten op de werkprocessen binnen de organisatie;
- laat de meldcode aansluiten op de zorgstructuur van de organisatie;
- zorgt ervoor dat er voldoende deskundigen intern en extern beschikbaar is om de medewerkers te kunnen ondersteunen bij het signaleren en het zetten van de stappen van de meldcode;
- agendeert jaarlijks de evaluatie van de werking van de meldcode en zet zo nodig acties in gang om de toepassing van de meldcode te optimaliseren;
- geeft binnen de organisatie en in de kring van ouders bekendheid aan het doel en de inhoud van de meldcode;
- maakt afspraken over de wijze waarop SmdB 'het Visnet' zijn medewerkers zal ondersteunen als zij door ouders in of buiten rechte worden aangesproken op de wijze waarop zij de meldcode toepassen;
- maakt afspraken over de wijze waarop SmdB 'het Visnet' de verantwoordelijkheid opschaalt indien de signalering en verwijzing voor een leerling stagneert;
- draagt eindverantwoordelijkheid voor de uitvoering van de meldcode.

Intern begeleider en/of directe leidinggevende:

- als aandacht functionaris huiselijk geweld en kindermishandeling is aangesteld;
- als vraagbaak functioneert binnen de organisatie voor algemene informatie over (de meldcode) kindermishandeling;
- signalen herkent die kunnen wijzen op kindermishandeling of huiselijk geweld;
- kennis heeft van de stappen volgens de meldcode;
- taken vaststelt van een ieder (Wie doet wat wanneer) en deze in de meldcode vastlegt;
- de sociale kaart in de meldcode invult;
- deelneemt aan het zorgadviesteam;
- de aansluiting van de meldcode op de werkprocessen uitvoert;
- de aansluiting van de meldcode op de zorgstructuur uitvoert;
- samenwerkingsafspraken vastlegt met ketenpartners in de meldcode (sociale kaart);
- de uitvoering van de meldcode coördineert bij een vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling;
- waakt over de veiligheid van de leerling bij het nemen van beslissingen;
- zo nodig contact opneemt met "Veilig thuis" voor advies of melding;
- de genomen stappen evalueert met betrokkenen;
- toeziet op zorgvuldige omgang met de privacy van het betreffende gezin;
- toeziet op dossiervorming en verslaglegging.

Leerkracht, onderwijsassistent en remedial teacher:

- herkent signalen die kunnen wijzen op kindermishandeling of huiselijk geweld;
- overlegt met de intern begeleider bij zorg over een leerling aan de hand van waargenomen signalen die kunnen wijzen op kindermishandeling of huiselijk geweld;
- voert afspraken uit die zijn voortgekomen uit het overleg met de intern begeleider of andere betrokkenen, zoals observeren of een gesprek met de ouder;
- bespreekt de resultaten van deze ondernomen stappen met de intern begeleider of andere betrokkenen.

De directie, de leidinggevenden en de medewerkers zijn niet verantwoordelijk voor:

- het vaststellen of er al dan niet sprake is van kindermishandeling of huiselijk geweld;
- het verlenen van professionele hulp aan ouders of leerlingen (begeleiding).

Bij twijfel vrijblijvend advies vragen bij 'Veilig Thuis', moet er wel of geen melding gedaan worden?!

Bijlage 1: Routekaart Kampen

ROUTEKAART KAMPEN

AANPAK BIJ SIGNALERING VAN HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING

MELDCODE

- 1 Signaleren en kindcheck**
Verzamel alle aanwijzingen die je vermoeden onderbouwen. Check of er kinderen betrokken zijn.
- 2 Collegiale consultatie**
Bespreek je vermoedens en/of vraag advies aan een collega. Vraag zonodig advies aan **Veilig thuis**.
- 3 In gesprek**
Bespreek je vermoedens met de persoon waar het om gaat.
- 4 Wegen van de situatie**
Schat de ernst en de aard van het geweld in, op basis van de informatie uit de eerste 3 stappen.
- 5 Beslissen**
A Melding bij **Veilig thuis**
B In overleg met **Veilig thuis** zelf hulp organiseren en monitoren. Bespreek je melding bij voorkeur vooraf met de persoon waar het om gaat.

BIJ ACUUT GEVAAR: BEL ALTIJD 112

IETS DOEN MET DE SIGNALLEN:

MELDEN?

Veilig Thuis IJsseland **0800 - 2000**
www.vtj.nl
Voor advies en melding, zowel voor direct betrokkenen als professionals

ZELF HULP ORGANISEREN?

Politie **0900 - 8844**
www.politie.nl
Voor het doen van aangifte, voor ondersteuning en bescherming

Centrum voor Jeugd en Gezin Kampen **038 - 3370030**
www.cjgkampen.nl
Voor hulp en ondersteuning aan ouders, verzorgers, jongeren tot 18 jaar, professionals en andere betrokkenen

Kadera aanpak huiselijk geweld **088 - 4222495**
www.kadera.nl
Voor (nood)opvang, hulp bij mensen thuis en deskundigheidsbevordering

Tactus **088 - 3822887**
www.tactus.nl
Verslavingszorg

De Kern maatschappelijke dienstverlening (onderdeel Dimence Groep) **038 - 4569740**
www.stdekern.nl
Algemeen Maatschappelijk Werk

Centrum Seksueel Geweld **0800 - 0188**
www.centrumseksueelgeweld.nl
Voor hulp en zorg na seksueel geweld

Sensor **038 - 4268999**
www.sensor.nl
Voor emotionele ondersteuning via de telefoon, chat en mail

Kindertelefoon **0800 - 0432**
www.kindertelefoon.nl
Voor telefonische hulp aan kinderen en jongeren tot 18 jaar

Afdeling maatschappelijke zorg GGD IJsseland **038 - 4281550**
www.ggdijsseland.nl
O.a. bemoeizorg aan volwassenen, gezinnen en jongeren die in een zorgwekkende toestand verkeren

EXTRA TOOLS

- Maak gebruik van de signalenkaart op www.signalenkaart.nl
- Kijk op www.meldcode.nl en/of download de Meldcode VWS-app

Kampen

Bijlage 2: format gespreksverslag

Vermoeden van huiselijk geweld en kindermishandeling

Gespreksverslag	
Datum:	
Plaats:	
Locatie:	
Aanwezigen:	
Signalen:	
Verslag:	